

KẾ HOẠCH THÁNG 9

(Năm học :2018 - 2019)

Tuần (TG)	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
3 3 - 8/9	- Ổn định tổ chức (C. Trang tổ phó, T. Hùng nhóm trưởng môn TD) - Dự khai giảng năm học 2018 - 2019 - Triển khai văn bản, quy định chuyên môn. - Phê duyệt phân phối chương trình. - Xây dựng kế hoạch dạy tự chọn (môn hóa) - Đăng kí hoạt động chuyên môn của tổ. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS giỏi. - Họp chủ nhiệm đầu năm học	- TTCM - Toàn tổ - TTCM - GV trong tổ - C. Trang - GV - T. Nghiệm + C.Trang - GVCN
4 10 - 15/9	- Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên. - Đăng kí dạy học chủ đề. - Sắp xếp phòng thí nghiệm – thực hành. - Hoàn thành đơn xin dạy thêm, đề cương dạy thêm trong nhà trường. - Dự giờ, thao giảng tổ môn thể dục. - Kiểm tra chất lượng đầu năm - Dạy bù chương trình (tuần học thứ 2 và 3)	- Toàn tổ thực hiện - Toàn tổ - Nhóm hoá, sinh. - Thầy Hải lên tiết. - Thực hiện theo sự phân công của BGH. - GV đăng kí dạy bù.
5 17 - 22/9	- Góp ý giờ thao giảng, rút kinh nghiệm tiết dạy. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ của tổ - Bồi dưỡng học sinh giỏi theo kế hoạch - Sinh hoạt chuyên môn: Lập kế hoạch thực hiện chuyên đề. - Kiểm tra công tác soạn giảng đầu năm - Thao giảng môn sinh - Góp ý dự thảo năm học	- GV trong tổ thực hiện - TTCM - T. Nghiệm – C. Trang - Toàn tổ thực hiện. - TTCM - Cô Nga lên tiết - Toàn tổ
6 24 – 29/9	- Thực hiện tuần học thứ 6. - Tiếp tục ôn thi HSG. - Hoàn thành kế hoạch tổ - nhóm chuyên môn. - Đăng kí thi đua năm học. - Kiểm tra thực hiện chương trình.	- Toàn tổ thực hiện - T. Nghiệm + C. Trang - TTCM - Toàn tổ - TT phân công.

Đà Loan, ngày 4/9/2018

Tổ trưởng


Trần Bá Nghiệm