

Số: *MM* /KH - NBK

Đức Trọng, ngày *05* tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thi thiết kế bài giảng điện tử năm học 2021 – 2022

Căn cứ công văn số 1735/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/9/2021 “V/v tham gia Cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử do Bộ GDĐT tổ chức”. Trường THPT Nguyễn Bình Khiêm xây dựng kế hoạch tham gia Cuộc thi như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội tiếp cận các phần mềm phục vụ trong công tác soạn giảng đáp ứng yêu cầu vừa học tập vừa phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Qua cuộc thi, góp phần cùng với ngành Giáo dục xây dựng kho học liệu có chất lượng phục vụ đổi mới nội dung, phương pháp dạy - học, kiểm tra, đánh giá, nâng cao chất lượng giáo dục; xây dựng môi trường học tập suốt đời và mang lại sự công bằng trong tiếp cận giáo dục đối với người học.

Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong hoạt động dạy, học cho giáo viên và học sinh.

Tôn vinh trí tuệ, sức sáng tạo của các giáo viên trong đổi mới nội dung và đổi mới phương pháp dạy học.

Việc tham gia cuộc thi trên tinh thần tự nguyện, tự giác, ý thức trách nhiệm với công việc được giao, vị trí nhiệm vụ được đảm nhận.

Bài thi đảm bảo các yêu cầu, tiêu chuẩn, thể thức được quy định trong Thể lệ cuộc thi.

Chuyên môn nhà trường có nhiệm vụ giới thiệu các phần mềm thông dụng, các ứng dụng thường dùng; thẩm định, đánh giá, góp ý hoàn thiện sản phẩm trước khi gửi bài dự thi.

II. Nội dung

1. Thành phần tham gia Cuộc thi

Toàn thể giáo viên đang tham gia giảng dạy tại nhà trường (sau đây gọi chung là Tác giả); Tác giả có thể tham gia dự thi theo hình thức cá nhân hoặc theo nhóm (không quá 03 tác giả cho mỗi nhóm). Tác giả tham gia Cuộc thi tự nguyện và tự giác chấp hành Thể lệ của Cuộc thi.

Các TTCM thực hiện tốt công tác tuyên truyền và tổ chức cho tổ viên tự nguyện đăng ký tham gia cuộc thi (mẫu đăng ký đính kèm).

Thời gian: TTCM nộp danh sách đăng ký Cuộc thi trực tiếp về thầy Đoàn Văn Phần trước 8h00' thứ 4, ngày 06/10/2021.



2. Hình thức tổ chức, sản phẩm dự thi, thời gian hoàn thiện

Nhà trường tổ chức cho toàn thể giáo viên đăng ký tham gia Cuộc thi trên tinh thần tự nguyện (theo mẫu).

Các tổ bộ môn chủ động nghiên cứu, giới thiệu cho toàn thể tổ viên tham gia Cuộc thi một số phần mềm có thể áp dụng vào việc xây dựng sản phẩm dự thi; giáo viên tham gia Cuộc thi chia sẻ khó khăn, kinh nghiệm ứng dụng CNTT trong soạn giảng trước đó.

Từ ngày ra Kế hoạch cho đến trước 15h00' thứ 2, ngày 20/10/2021 giáo viên hoàn thành sản phẩm dự thi.

Từ ngày 20/10/2021 đến ngày 23/10/2021 Tổ chuyên môn **tổ chức thẩm định, đánh giá, góp ý... lựa chọn sản phẩm dự thi theo đơn vị tổ.**

- + Giáo viên trình bày nội dung sản phẩm dự thi trước tổ.
- + TTCM điều hành, góp ý theo các tiêu chuẩn của Thể lệ Cuộc thi.
- + Ghi Biên bản về việc góp ý của các thành viên tổ theo các tiêu chí của Thể lệ và chọn cử sản phẩm dự thi. Báo cáo về Chuyên môn nhà trường danh sách các sản phẩm tham gia dự thi (theo mẫu).
- + Hoàn thiện sản phẩm dự thi theo quy định tại Điều 4 của Thể lệ Cuộc thi.

Từ ngày 23/10/2021 đến hết ngày 30/10/2021 tổ có sản phẩm dự thi hoàn thiện sản phẩm dự thi, tiến hành đăng ký và nộp bài lên hệ thống bằng hình thức trực tuyến tại địa chỉ **igiaoduc.vn** (chọn mục “*CUỘC THI BÀI GIẢNG ĐIỆN TỬ 2021*”).

Về hồ sơ dự thi: thực hiện theo quy định tại Điều 5 của Thể lệ Cuộc thi được ban hành tại Quyết định số 2915/QĐ-BGDĐT ngày 17/9/2021 của Bộ GDĐT.

3. Một số yêu cầu đối với giáo viên tham gia Cuộc thi

Mỗi giáo viên phải có tài khoản sử dụng trên hệ thống **igiaoduc.vn**. Mỗi tài khoản gồm 02 thông tin: **Tên đăng nhập** (là mã định danh của từng giáo viên) và **mật khẩu** (tại địa chỉ csdl.moet.gov.vn). Tài khoản này được nhà trường cung cấp thông tin trên hệ thống CSDL ngành giáo dục tại địa chỉ **csdl.moet.gov.vn**. Ngoài ra trên hệ thống **igiaoduc.vn** đã có hướng dẫn chi tiết đối với tài khoản dự thi.

Mỗi giáo viên có trách nhiệm khởi động và đăng nhập địa chỉ tài khoản đã được cung cấp, chủ động tìm hiểu nội dung Thể lệ Cuộc thi, hoàn thiện sản phẩm dự thi theo yêu cầu.

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban giám hiệu

Xây dựng và ban hành Kế hoạch tham gia Cuộc thi. Chỉ đạo, đôn đốc các tổ, nhóm chuyên môn tích cực tuyên truyền, vận động tổ viên tham gia Cuộc thi, giúp đỡ, đánh giá, góp ý... hoàn thiện sản phẩm dự thi.

Chỉ đạo bộ phận tin học nhà trường tham mưu giới thiệu, hướng dẫn cách sử dụng các phần mềm có thể vận dụng vào việc thiết kế sản phẩm dự thi. Hỗ trợ các tổ, nhóm bộ môn khi có yêu cầu.

2. Các tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn

Làm tốt công tác tuyên truyền mục đích, ý nghĩa của Cuộc thi, vận động tổ viên tham gia Cuộc thi.

Yêu cầu mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 01 sản phẩm dự thi. Tổ trưởng có trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, đầu tư để sản phẩm dự thi đảm bảo các yêu cầu về chất lượng đối với sản phẩm tham gia Cuộc thi.

Hỗ trợ, tạo điều kiện tốt nhất để các thành viên tham gia cuộc thi đạt hiệu quả cao nhất.

Các TTCM, nhóm trưởng chuyên môn có trách nhiệm chủ động nghiên cứu Thẻ lệ Cuộc thi được ban hành tại Quyết định số 2915/QĐ-BGDĐT ngày 17/9/2021 của Bộ GDĐT (*đã chuyển lên Mail chuyên môn, các tổ tự cập nhật, nghiên cứu*). Rà soát, đối chiếu các tiêu chí của một sản phẩm dự thi.

Tổ chức thẩm định, góp ý, đánh giá, đề cử sản phẩm dự thi.

Hỗ trợ hoàn thiện sản phẩm dự thi, nộp sản phẩm dự thi theo thời gian quy định.

Chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu về số lượng tối thiểu sản phẩm dự thi, tiến độ hoàn thiện các sản phẩm dự thi và tổ chức đánh giá, ... sản phẩm ở tổ.

Hoàn thiện **biên bản** đánh giá, góp ý... và **danh sách đề cử sản phẩm dự thi về Chuyên môn nhà trường trước khi nộp bài thi lên hệ thống.**

3. Giáo viên tham gia Cuộc thi

Chủ động nghiên cứu các yêu cầu, nội dung về sản phẩm dự thi được quy định trong Thẻ lệ Cuộc thi ban hành kèm theo Quyết định số 2915/QĐ-BGDĐT ngày 17/9/2021 của Bộ GDĐT.

Tự giác tham gia trên tinh thần tự nguyện, trách nhiệm cao góp phần cùng tổ, nhóm chuyên môn hoàn thành tốt Cuộc thi.

Hoàn thành sản phẩm dự thi đảm bảo yêu cầu, tiến độ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi thiết kế bài giảng điện tử năm học 2021 – 2022 của trường THPT Nguyễn Bình Khiêm, đề nghị các tổ chuyên môn, các cá nhân, bộ phận liên quan căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc liên hệ thầy Đoàn Văn Phần để được xem xét, có ý kiến chỉ đạo.

Nơi nhận:

- BGH (chỉ đạo);
- TTCM (thực hiện);
- Lưu CM, VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đoàn Văn Phần