

KẾ HOẠCH THÁNG 09 NĂM 2023

I/ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

- Tăng cường vệ sinh trường lớp phòng chống dịch bệnh, các tai nạn thương tích, Chuẩn bị các điều kiện tổ chức buổi Lễ khai giảng năm học mới, Ổn định nề nếp dạy và học.
- GVCN ổn định lớp, hoàn chỉnh danh sách HS, tìm hiểu nắm bắt thông tin về HS. Các GV dự giờ, thảo luận rút kinh nghiệm chung, lên tiết dạy mẫu, góp ý xây dựng kế hoạch giáo dục, giúp đỡ giáo viên mới trong việc soạn giảng và lên lớp.

II/ CÔNG VIỆC CỤ THỂ:

Tuần	Nội dung công việc	TG thực hiện	Bộ phận thực hiện
1 (01 - 10/9)	- Tăng cường công tác Phòng chống dịch bệnh, một số bệnh truyền nhiễm và các tai nạn thương tích khác	Trong tuần	Cô Liên y tế
	- Chuẩn bị các điều kiện Khai giảng năm học mới	Trước 4/9	Tập thể HĐSP
	- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện nội quy nề nếp nhà trường.	Trong tuần	Ban NN và GVCN
	- Triển khai nhiệm vụ giáo dục trung học và quy định chuyên môn, Các tổ hoàn thành kế hoạch giáo dục của tổ nhóm chuyên môn thông nhất một số nội dung của trường tổ nhóm chuyên môn.	Trước 7/9/2023	T. Phần. Tổ trưởng, nhóm trưởng
	- Thực hiện KH bồi dưỡng HSG, NCKHKT	Trong tuần	GV được PC
- Tăng cường dự giờ, góp ý rút kinh nghiệm	Trong tuần	Tổ nhóm trưởng	
- Làm việc với GV được phân công đề tài NCKHKT năm học 2023 – 2024	Trong tuần	T. Phần + GVHD	
- Hoàn thành lịch chỉ đạo năm học 2023-2024	Trong tuần 9/9/2023	T. Tiện	
- Kiểm tra và bàn giao CSVC lớp học	Trong tuần	Bảo vệ + GVCN.	
- Thống nhất các khoản thu, chi đầu năm	Trong tuần	T. Tiện + Kế toán	
- Triển khai công tác thi đua và đăng ký thi đua	Trong tuần	T. Tiện + Công đoàn	
2 (11 - 17/9)	- Thực hiện các hoạt động tháng ATGT.	Trong tuần	T. Thảo
	- Tăng cường thực hiện các hoạt động chuyên môn đầu năm. và hoàn thành các kế hoạch dạy tự chọn lớp 12, dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp...	Trong tuần	T. Phần và TTCM.
	- Kiểm tra hồ sơ học sinh bàn giao GVCN.	Trong tuần	Văn thư + GVCN
	- Hoàn thành kế hoạch dạy thêm, học thêm gửi sở GD & ĐT phê duyệt.	Trước 17/9	T. Phần
- T/hợp các ý kiến về d/thảo K/hoạch NH 2023 –2024.	Trước 12/9	T. Tiện + T. Thảo	
- Tổ chức hội nghị VC và Người Lao động đầu năm	Chiều 14/9	T. Tiện + Công đoàn	
- Xây dựng kế hoạch KĐCLGD và Trường chuẩn Q gia.	Trong tuần	T. Phần + Cô Tuyết	
- Họp PHHS đầu năm học 2023 - 2024	17/9/2023	BGH + GVCN	
3 (18 - 24/9)	- Thực hiện dạy BDHSG, NCKHKT và hướng nghiệp	- Trong tuần	GV được phân công
	- Tăng cường các tiết thao giảng mẫu, dự giờ góp ý GV trong tổ. Hoàn thành KH kiểm tra nội bộ trường học.	- Trong tuần	T. Phần và GV
- Hướng dẫn HS K12 đ. ký T.hợp môn thi THPT Q.gia	- Trong tuần	được phân công	
4 (25 - 01/10)	- Ban tư vấn tâm lý học đường triển khai KH.	Trong tuần	T. Thảo
	- Hoàn thành KH chuyên môn	Trong tuần	Đoàn TN+C. Hương
	- Triển khai hoạt động GDNGLL	Trong tuần	T. Phần
	- Thực hiện dự giờ thanh – kiểm tra đợt I	Trong tuần	T. Phần + Đoàn TN
	- Kiểm tra tiến độ đề tài NCKHKT	Trong tuần	Tổ - Nhóm trưởng
	- Các bộ phận hoàn thành các kế hoạch	Trước 30/9	T. Phần + GVHD T. Phần, Tổ VP, TTCM

HIEU TRƯỞNG
 Bùi Văn Tiên